

大內一滴曬秘笈

適用於 Indesign CS 4

頁面：（放大 / 縮小觀看範圍：點擊想看部份，Ctrl + + / -； 倍數近看頁面：Ctrl + 2 或 4； 看全頁：Ctrl + 0 或 5）

開新檔：Ctrl + N，輸入數字及 in（in = 英寸）。 **開舊檔：**Ctrl + O

顯示圖文框與否：Ctrl + H

顯示參考線與否：Ctrl + ; **鎖定 / 解鎖參考線：**+ Alt

開 / 關智慧型參考線：Ctrl + U（可把物件吸至與附近物件對齊並顯示參考線）

移看頁面：空格鍵 + 鼠标按拉

還原：Ctrl + Z（重做：+ Shift）（次數不限）

文字：（文字 / 段落面板：Ctrl + T / M）

打字：用 T 工具拉畫文字框，在裏面打字。**豎向打字：**T 工具箱中工具。

轉換成打字工具：直接按 T；**在黑箭頭狀態下：**也可雙擊文字框。

漂浮文字：用鋼筆工具畫線，再 T 工具箱彈出路徑文字工具于其上打字。

置入文段：除 Ctrl + C，Ctrl + V 複製外，也可把文檔圖標直接拉進頁面

快速套用字體及顏色：按 I（變滴管工具），點選被套用字，再點選需套用字。（或先 T 工具劃選需套字，再用滴管點選被套用字）。

讓文字框貼近文字：鍵盤右下方文章鍵 + F + F

改變字距、行距：Alt + 鍵盤上的方向箭頭

於黑箭頭狀態設置文字居中 或 齊左 / 右：Shift + Ctrl + C 或 L / R

文字框分欄：黑箭頭點選文字框，鼠标右鍵，彈出框選文字框選項。

將文字分置於不同文字框中：點擊文字框右下角的小方型紅色標誌，再拉出另一個文字框繼續。

右上角小字效果：上方工具欄上的相應圖標。\$8.95

N 個文字縮放，框不變：劃選文字（或點選非群組框）後，
Ctrl + Shift + <（縮小）或 >（放大）（大幅度：+ Alt）

將群組中所有文字框拉開或縮小等距離：組群後用黑箭頭工具拉伸邊角。

設置定位點（Tab）間隔：Ctrl + Shift + T 設置 Tab 間隔..... \$ 9.99
本樓雜菜撈面..... \$ 8.98

圖片：（可接受透明背景圖片。無須轉 CMYK，輸出時才選項。）

置入圖片：Ctrl + D：

點首張所需圖片，可按 Ctrl 點選更多圖片置入；鼠标於空白處按拉出合適尺寸。

或點首第一張所需圖片後，可按 shift 鍵點最後一張所需圖片，（剔除中間不需要置入的圖片：按 Ctrl），這樣可選擇所有所需圖片一氣置入；鼠标於空白處按拉出適合尺寸。

或：也可在文件夾中依上法選擇 1 或多張圖片後，直接拉進頁面。

修改圖片：可在頁面中點選直接拉進 Photoshop（裁切過的圖片需要 3 擊以選中原圖）。

已置入的圖片被其它軟件修改後需：連結面板上，雙擊黃色驚歎號標誌來重新連結。

置換已置入的圖片：連結面板上，選中該圖片名字，點擊面板下端的鎖鏈符號置換。

或：在文件夾中把新圖片直接拉進原圖片中。

圖形：（可作為色塊，或置入圖片 / 文字用）

畫方形、圓形、多邊形（包括星型）：工具箱中圖形工具及副欄中點選後，直接拉劃；或點擊，再設置數值。

畫矩形：M；**畫橢圓：**L。 **正方形、正圓形、正多邊形：**相應工具狀態下 Shift + 拉劃。

畫其它圖形：用鋼筆工具系列。（詳見下章節相關說明）

橫寫文字 橫寫文字
橫寫文字 橫寫文字
橫寫文字 橫寫文字
橫寫文字

豎寫文字 豎寫文字 豎寫文字 豎寫文字 豎寫文字
豎寫文字 豎寫文字 豎寫文字 豎寫文字 豎寫文字
豎寫文字 豎寫文字 豎寫文字 豎寫文字 豎寫文字

互助就能平安順利

將文字分置於不同文字框中：點擊文字框右下角的小方型紅色標誌，再拉出另一個文字框繼續。將文字

分置於不同文字框中：點擊文字框右下角的小方型紅色標誌，再拉出另一個文字框繼續。將文字分

將文字分置於不同文字框中
將文字分置於不同文字框中
將文字分置於不同文字框中

將文字分置於不同文字框中
將文字分置於不同文字框中
將文字分置於不同文字框中

地址：1801 29th Ave.

拉開距 拉開距 拉開距

拉開距 拉開距 拉開距



圖文物件：（**變黑箭頭工具：**V。**暫時變黑箭頭工具：**按 Ctrl ）（以下大多都適用於選擇一或 N 個物件同時動作）

選擇：黑箭頭點選。**選擇多個：**拉一個範圍。（或黑箭頭點選，再 shift + 黑箭頭點選）

組成群組：Ctrl + G （**解散：**+ Shift）

移動：黑箭頭工具按拉。（**橫 / 豎方向移動：**+ Shift）

或：按鍵盤方向箭頭工具；（**大距離移動：**+ Shift ）

鎖定：Ctrl + L，（**解除鎖定：**+ Alt ）

複製：Alt + 黑箭頭工具按拉（**橫 / 豎向筆直拉出：**+ Shift）

或：Ctrl + C，移動頁面到所需位置再 **黏貼東西：**Ctrl + V

設置邊框：上方工具欄中點選線條型及其上設置粗細。或：F10 調出更多設置。

填充 / 邊框上色：點選顏色面板，右上角箭頭調出色系設置。也可按 I 變滴管工具，吸取已有圖 / 文中的顏色。（**填充色與框色互換：**點選小弧形箭頭標誌）。

套用常用色：依上述設色後，點選色票面板，把色票面板左上方小色標拉進下面色標欄中，隨時點擊套用。（漸層面板中色樣也可拉進）。

漸層色：雙擊工具箱漸層圖標，在彈出面板上選對類型，點選控制點，再在顏色面板上設定顏色。（可 **加控制點：**在色軸上點加）。最後在圖文上依所需分佈效果拉劃。

變換特色邊角：Alt + O + I，在彈出面板上選中“預視”來預覽。

設置陰影、放光、羽化等等風格：點擊圖形後，在上方工具欄的右側 fx 標誌中揀選設定。于彈出面板上選擇設定。選中“預視”來預覽。（**快捷鍵：**Ctrl + Alt + M）

設置透明度：在頁面上方有百分比圖標顯示。

漸變透明：在工具箱中用漸變透明工具，雙擊此工具則可設置線性或放射方式。

裁切：黑箭頭工具伸縮邊框或角。

編輯不規則邊緣：用黑箭頭點選後，用鋼筆及其系列工具增刪、拉伸控制點及畫弧線。**變鋼筆工具（增刪控制點）：**P；**變定位點工具（拉出弧線）：**Shift + C；

於鋼筆系列工具狀態下變白箭頭工具（移動控制點及修改弧線）：按著 Ctrl
（恢復原工具：放開 Ctrl）

特定形：複製圖 / 文，再點選畫好的圖形，Ctrl + Alt + V 貼進。

或：直接從文件夾拉進所選圖形。

合併或相切：視窗 - 物件與面板 - 路徑管理員。

剪切開（文字也會如圖片一樣恍如被剪斷，但仍可編輯）：用工具箱中剪刀工具，在圖形邊緣及另一側邊緣各點一點。然後用鼠標按拉任意一塊就可以拉開此塊。

圖片裁切過後，修改或移動圖片顯示部份（無論圖片是否群組中）：

雙擊圖片：至邊角處變白箭頭工具修改圖片邊、角。可用鋼筆工具系列進一步修改。

3 擊圖片：變手掌工具狀態，再鼠標按拉移動，或按鍵盤方向箭頭鍵。

選擇群組或非群組中的部份：按 T 點選文字即可編輯。或黑箭頭狀態下 雙擊文字變 T 工具狀態，再按著 Ctrl 移動鼠標可看到不同圖文框，點選其一即可移動或編輯；放開 Ctrl 可用鍵盤方向鍵移動。

選擇被遮蓋的下層：黑箭頭點選後，Ctrl + 繼續點選，直至選上。

T 工具狀態下選擇被擋住的下層（無論是否群組中）：按住 Ctrl 移動鼠標。

放大縮小：Ctrl + 鼠標於圖文框邊、角伸縮。（**不會變形** + Shift）

翻轉：用黑箭頭工具按著圖文一邊拉至另一邊。

N 個一起縮放、旋轉：選一或多個圖文，按 E，於邊角拉劃。

（**不會變形：**+ Shift，**以中心為原點伸縮：**+ Alt；可同時 + Shift + Alt）

N 個一起原地放大縮小：選一或多個圖文框（或文字）Ctrl + Alt + <（縮小）或 >（放大）

正宗四川菜 道地湖南菜

複製圖文（橫 / 豎向）
複製圖文（橫 / 豎向）

複製圖文（橫 / 豎向）
複製圖文（橫 / 豎向）



3/8 88 LB



對齊：頁面上方有對齊圖標。

以相同間隔對齊：

Shift + F7 調出對齊面板，再點面板下方相應圖標。

移至上（或下）層：Ctrl +]（或[） **至最上 / 下層：** + Shift

繞圖排文：視窗 - 繞圖排文（**圖片說明：**須先和圖組群，再設繞圖）



檔案：（檔案有定時自動備份功能。一旦死機，重開 Indesign 會自動復原至較近時間狀態。）

存檔：Ctrl + S（**另存新檔：** + Shift）（存檔速度極快，基本不用等待）

輸出 PDF/EPS/JPG 文件：Ctrl + E（其 PDF 檔在保持原質量前提下，遠比 PS 和 AI 的 PDF 小，十分推薦）

整個原文件連圖片、英文字體打包：檔案 - 封裝

繞圖排文：視窗 - 繞圖排文

繞圖排文：視窗 - 繞圖排文

繞圖排文：視窗 - 繞圖排文

繞圖排文：視窗 - 繞圖排文

繞圖排文：視窗 - 繞圖排文

繞圖排文：視窗 - 繞圖排文

繞圖排文：視窗 - 繞圖排文

繞圖排文：視窗 - 繞圖排文



圖片說明

一些次常用快捷鍵：

練熟快捷鍵
并尽量单手按快捷鍵
是获得**飛毛腿速度**的不二法门

黑 / 白箭頭工具：V / A（記憶方法：字母形狀像箭頭尖角） **直線工具：**\ **漸層工具：**G

移動 1/10 距離：Shift + Ctrl + 方向箭頭

变换填充和邊框颜色：Shift + X

段落樣式面板（包括首字跨行）：F11； **字符樣式面板：**Shift + F11

開 / 關標尺：Ctrl + R

應用渐变或顏色：. 或 ,

查找、替換：Ctrl + F

圖層：F7 **變換圖層：**選擇後，把圖層右端小色標拉進另一圖層

选择最底图层对象：Shift+Ctrl+Alt+[

英文字體应用粗或傾斜體：Shift + Ctrl + B 或 I（**還原 / 重做：**重複按鍵）**A A A**

頁面及主版設置：F12。 **編輯頁面中的主版元素：**Ctrl + Shift + 黑箭頭點擊

插入各種註冊商標符號 / 頁碼：於 T 打字狀態點右鍵 - 插入特殊字元 - 符號 / 標記

打開 Adobe Bridge：Ctrl + Alt + O



更多功能：請留意頁面上方的工具箱，及點鼠標右鍵，及視窗欄中調出。

附送：Photoshop 20 秒**如夢幻**勾圖法

（此法只適用於例如白背景超市之類要求不高的用途，而且原圖片須是近似白色背景）

Ctrl + O，點第一張後按 shift 鍵點最後一張，這樣選擇所有圖片置入。（**剔除不需要置入的圖片：**

Ctrl）。或點選第一張後按 Ctrl 選擇其它所需置入圖片。（也可在文件夾中直接拉入）。

然後每張：

L 變繩套工具，羽化值設在 10 左右（視客戶相片質量而定）；

繩套工具沿貨品邊緣外側大約勾勒。（**增 / 減範圍：**按 Shift / Alt）；

Ctrl + Shift + I 反選；

Delete 將背景色刪除成白色；

Ctrl + D 取消選擇；

Ctrl + L 白點向中調淺顏色（若用 Ctrl + M 調則選擇更廣）；

Ctrl + U 將色彩濃度適當加重（不一定需要）；

C 變裁切工具裁取所需部份；

Ctrl + S 存檔，仍存 Jpeg 檔。

大約每 20 秒可完成一張。

★ 請隨時更新 ★